ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะโน
เรื่อง รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะโน
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

.....

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะโน ได้ประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะโนมีมติรับรองรายงานการประชุมดังกล่าวแล้วเมื่อคราวประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๖ นั้น

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๓๓ วรรคสี่ จึงประกาศรายงานการประชุมสภาที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะโนรับรองแล้วให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายหัด นามนุ)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะโน

บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะโน
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
วันพุธที่ ๑๕ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะโน

ผู้เข้าประชุม

ที่	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายหัด นามนุ	ประธานสภาฯ	หัด นามนุ	
๒.	นายชาญ ต่างทอง	รองประธานสภาฯ	ชาญ ต่างทอง	
๓.	นางสาวแสงจันทร์ อบอุ่น	ส.อบต.หมู่ที่ ๑	แสงจันทร์ อบอุ่น	
๔.	นายสราวุธ สุดาทอง	ส.อบต.หมู่ที่ ๓	สราวุธ สุดาทอง	
๕.	นายวิทยา บุญประกอบ	ส.อบต.หมู่ที่ ๔	วิทยา บุญประกอบ	
๖.	นายเขียน ภิรมย์จิต	ส.อบต.หมู่ที่ ๕	เขียน ภิรมย์จิต	
๗.	นายคำสอน ธรรมชาติ	ส.อบต.หมู่ที่ ๖	คำสอน ธรรมชาติ	
๘.	นางพรพรรณ นวสิมัยนาม	ส.อบต.หมู่ที่ ๗	พรพรรณ นวสิมัยนาม	
๙.	นางเทียน วงษ์มา	ส.อบต.หมู่ที่ ๘	เทียน วงษ์มา	
๑๐.	สิบเอกสมรไพร วงศ์มา	เลขานุการสภาฯ	สมรไพร วงศ์มา	

ผู้เข้าประชุม ๑๐ คน
ผู้ลาประชุม - คน
ผู้ขาดประชุม - คน

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายสำราญ อบอุ่น	นายก อบต.สะโน	สำราญ อบอุ่น	
๒.	นายทองม้วน ชัยภา	รองนายก อบต.สะโน	ทองม้วน ชัยภา	
๓.	นายสมจิตร์ สมัญญา	รองนายก อบต.สะโน	สมจิตร์ สมัญญา	
๔.	นายพวน ชัยภา	เลขานุการนายก อบต.สะโน	พวน ชัยภา	
๕.	นายวิเชียร นามนุ	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๒	วิเชียร นามนุ	
๖.	นายประกอบ นามโคตร	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๑	ประกอบ นามโคตร	
๗.	นายนรินทร์ วงศ์สกุล	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๘	นรินทร์ วงศ์สกุล	
๘.	นายศิริพงษ์ แดงบุญเลิศ	ผู้อำนวยการกองช่าง	ศิริพงษ์ แดงบุญเลิศ	
๙.	นางจริยา พวงพลอย	ผู้อำนวยการกองคลัง	จริยา พวงพลอย	
๑๐.	นางสาวสุพัตรา ชัยชนะ	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	สุพัตรา ชัยชนะ	
๑๑.	นางสาวนรีนาถ แก้วสว่าง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	นรีนาถ แก้วสว่าง	
๑๒.	นายไพบูลย์ ประจำ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ไพบูลย์ ประจำ	
๑๓.	นางรัตนา ทาจันทร์	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	รัตนา ทาจันทร์	
๑๔.	นายวีระศักดิ์ สำนักนิตย์	นายช่างโยธา	วีระศักดิ์ สำนักนิตย์	
๑๕.	นายวัฒนา สมัญญา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเกษตร	วัฒนา สมัญญา	
๑๖.	นางสาวนิชา สินสุพรรณ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	นิชา สินสุพรรณ	
๑๗.	นายรัตนพงษ์ วงศ์มา	คนงานทั่วไป	รัตนพงษ์ วงศ์มา	
๑๘.	นายพร สิมาจารย์	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๓	พร สิมาจารย์	
๑๙.	นายสังคม อบอุ่น	กำนันตำบลสะโน	สังคม อบอุ่น	
๒๐.	นายบุญทัน บัวไขย์	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๕	บุญทัน บัวไขย์	

ผู้เข้าร่วมประชุม ๒๐ คน

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะโน
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
วันพุธที่ ๑๕ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะโน

เริ่มประชุม **เวลา ๐๙.๓๐ น.**

นายสมรไพร วงศ์มา เลขานุการสภาฯ เรียน ท่านประธานสภาองค์การบริหารตำบลสะโนที่เคารพ ท่านนายกองค์การบริหารส่วน-ตำบลสะโน ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะโนผู้ทรงเกียรติ หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขณะนี้ เวลา ๐๙.๓๐ น. ได้ตรวจนับจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะโนที่ได้ลงชื่อในสมุดลงเวลาและที่นั่งอยู่ในที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอันทรงเกียรติแห่งนี้ จำนวน ๙ ท่าน ครบองค์ประชุม ลำดับต่อไป ขอเรียนเชิญท่านหัด นามนุ ประธานสภาองค์การบริหารตำบลสะโน ได้จุดธูป เทียน บูชาพระรัตนตรัยครับ (ประธานสภาองค์การบริหารตำบลสะโนจุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัยแล้วเข้านั่งประจำที่)

ในลำดับต่อไป ขอเรียนเชิญท่านหัด นามนุ ประธานสภาองค์การบริหารตำบลสะโน ได้กล่าวเปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะโน สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และประชุมตามระเบียบวาระต่อไป เรียนเชิญครับ

นายหัด นามนุ ประธานสภาฯ เรียน ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสะโน ท่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสะโน ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะโนผู้ทรงเกียรติ หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ บัดนี้ ได้เวลาอันสมควรแล้ว กระผมขอเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะโน สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ณ บัดนี้ ขอบคุณครับ

<u>ระเบียบวาระที่ ๑</u> **เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

- ไม่มี

<u>ระเบียบวาระที่ ๒</u> **เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา (ประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖)**

นายหัด นามนุ ประธานสภาฯ ขอเรียนเชิญเลขานุการสภา อบต.สะโน อ่านบันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะโน สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ให้ที่ประชุมฟังครับ

นายสมรไพร วงศ์มา เลขานุการสภาฯ เรียน ท่านประธานสภาองค์การบริหารตำบลสะโนที่เคารพ ท่านนายกองค์การบริหารส่วน-ตำบลสะโน ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะโนผู้ทรงเกียรติ หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมสิบเอกสมรไพร วงศ์มา เลขานุการสภา อบต.สะโน ขออ่านบันทึกรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ให้ที่ประชุมฟัง ดังนี้

เลขานุการสภา อบต.สะโน ได้อ่านบันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะโน สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ให้ที่ประชุมฟังอย่างละเอียด

<u>/ที่ประชุม...</u>

ที่ประชุม รับทราบ

นายหัด นามนุ ประธานสภาฯ มีท่านใดจะแก้ไข หรือเพิ่มเติมรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมาหรือไม่ ขอเชิญครับ หากไม่มีผมขอมติที่ประชุมว่าจะให้การรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมาหรือไม่ครับ

มติ

เห็นชอบ	๗	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๒	เสียง (ประธานสภาฯ+รองประธานสภาฯ)

นายหัด นามนุ ประธานสภาฯ สรุปผลการลงมติให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุม รับทราบ

<u>ระเบียบวาระที่ ๓</u> **เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**
การขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

นายหัด นามนุ ประธานสภาฯ ขอเรียนเชิญเลขานุการสภา อบต.สะโน ได้แจ้งระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้องกับการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ขอเรียนเชิญครับ

สิบเอกสมรไพร วงศ์มา เลขานุการสภาฯ เรียน ท่านประธานสภาองค์การบริหารตำบลสะโนที่เคารพ ท่านนายกองค์การบริหารส่วน-ตำบลสะโน ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะโนผู้ทรงเกียรติ หัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมสิบเอกสมรไพร วงศ์มา เลขานุการสภา อบต.สะโน ขอชี้แจงระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้องกับการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

เลขานุการสภา อบต.สะโน ได้แจ้งระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้องกับการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้ที่ประชุมฟังอย่างละเอียดและครบถ้วน

ที่ประชุม รับทราบ

นายหัด นามนุ ประธานสภาฯ ลำดับต่อไปขอเรียนเชิญ ท่านสำราญ อบอุ่น นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสะโนได้แถลงถึงหลักการและเหตุผล ในการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะโน ขอเรียนเชิญครับ

นายสำราญ อบอุ่น นายก อบต.สะโน เรียน ท่านประธานสภาองค์การบริหารตำบลสะโนที่เคารพ ท่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสะโน ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะโนผู้ทรงเกียรติ หัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายสำราญ อบอุ่น นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสะโน แถลงถึงหลักการและเหตุผล ในการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้

ข้าพเจ้า นายสำราญ อบอุ่น นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสะโน ขอเสนอญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๗ รายการ

<u>/หลักการและเหตุผล...</u>

หลักการและเหตุผล

๑. โครงการก่อสร้างรั้วคอนกรีตเสริมเหล็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลสะโน หมู่ที่ ๔ บ้านจิก ตำบลสะโน อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์

จำนวน	๑	โครงการ
งบประมาณ	๔๙๗,๙๐๐	บาท

องค์การบริหารส่วนตำบลสะโน มีความจำเป็นต้องดำเนินการก่อสร้างรั้วคอนกรีตเสริมเหล็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลสะโน หมู่ที่ ๔ บ้านจิก ตำบลสะโน อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์ เพื่อให้ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีบริบทพื้นที่เป็นสัดส่วนและสามารถป้องกันสัตว์เลี้ยงเข้ามาในสถานที่ราชการ

๒. อุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดสุรินทร์ (ศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดจังหวัดสุรินทร์ (ศอ.ปส.จ.สร.)) ตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนงบประมาณเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

จำนวน	๑	โครงการ
งบประมาณ	๒๐,๐๐๐	บาท

องค์การบริหารส่วนตำบลสะโน มีความจำเป็นต้องดำเนินการอุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดสุรินทร์ (ศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดจังหวัดสุรินทร์ (ศอ.ปส.จ.สร.)) ตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนงบประมาณเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อป้องกันภัยคุกคามจากปัญหายาเสพติดในจังหวัดสุรินทร์

๓. ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ เครื่องรับ - ส่งวิทยุระบบ VHF/FM ชนิดมือถือ ๕ วัตต์

จำนวน	๖	เครื่อง
ราคาต่อหน่วย	๑๒,๐๐๐	บาท
รวมงบประมาณ	๗๒,๐๐๐	บาท

องค์การบริหารส่วนตำบลสะโน มีความจำเป็นต้องดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อใช้ในงานกู้ชีพ-กู้ภัย องค์การบริหารส่วนตำบลสะโน

๔. ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ เครื่องรับ - ส่งวิทยุระบบ VHF/FM ชนิดประจำที่ ขนาด ๑๐ วัตต์

จำนวน	๑	เครื่อง
ราคาต่อหน่วย	๒๘,๐๐๐	บาท
รวมงบประมาณ	๒๘,๐๐๐	บาท

องค์การบริหารส่วนตำบลสะโน มีความจำเป็นต้องดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อใช้ในงานกู้ชีพ-กู้ภัย องค์การบริหารส่วนตำบลสะโน

/๕. วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ...

๕. วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

องค์การบริหารส่วนตำบลสะโน มีความจำเป็นต้องดำเนินการจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุเพื่อใช้ในงานกู้ชีพ-กู้ภัย องค์การบริหารส่วนตำบลสะโน

๖. วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน ๒๓,๐๐๐ บาท

องค์การบริหารส่วนตำบลสะโน มีความจำเป็นต้องดำเนินการจัดซื้อวัสดุเพื่อใช้ในงานกู้ชีพ-กู้ภัย องค์การบริหารส่วนตำบลสะโน

๗. ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู

จำนวน	๒	เครื่อง
ราคาต่อหน่วย	๓๒,๒๐๐	บาท
รวมงบประมาณ	๖๔,๔๐๐	บาท

องค์การบริหารส่วนตำบลสะโน มีความจำเป็นต้องดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่อง เพื่อใช้ในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลสะโน

รวมงบประมาณที่ขอโอนทั้งสิ้น ๗๐๗,๓๐๐ บาท (เจ็ดแสนเจ็ดพันสามร้อยบาทถ้วน)

รายละเอียดการโอนตามรายการ ดังนี้

/๑. โครงการก่อสร้างรั้ว...

๑. โครงการก่อสร้างรั้วคอนกรีตเสริมเหล็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลสะโน

หมู่ที่ ๔ บ้านจิก ตำบลสะโน อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์

งาน	งบประมาณที่ตั้งไว้ (บาท)	คงเหลือก่อนโอน (บาท)	โอนครั้งนี้ +เพิ่ม -ลด (บาท)	คงเหลือหลังโอน (บาท)
โอนลด **แผนงาน** แผนงานงบกลาง **งาน** งานงบกลาง **งบ** งบกลาง **หมวดรายจ่าย** งบกลาง **ประเภทรายจ่าย** เงินสำรองจ่าย	๒,๐๐๐,๐๐๐	๑,๒๘๓,๗๙๐	- ๔๙๗,๙๐๐	๗๘๕,๘๙๐
รวมโอนลด	๔๙๗,๙๐๐ บาท			
โอนเพิ่ม **งาน** งานก่อสร้าง **แผนงาน** แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา **งบ** งบลงทุน **หมวดรายจ่าย** ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง **ประเภทรายจ่าย** ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ **โครงการ/รายการ** โครงการก่อสร้างรั้วคอนกรีตเสริมเหล็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลสะโน หมู่ที่ ๔ บ้านจิก ตำบลสะโน อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์	๐	๐	+ ๔๙๗,๙๐๐	๔๙๗,๙๐๐
รวมโอนเพิ่ม	๔๙๗,๙๐๐ บาท			

/๒. อุดหนุน...

๒. อุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดสุรินทร์ (ศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดจังหวัดสุรินทร์ (ศอ.ปส.จ.สร.)) ตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนงบประมาณเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

งาน	งบประมาณที่ตั้งไว้ (บาท)	คงเหลือก่อนโอน (บาท)	โอนครั้งนี้ +เพิ่ม -ลด (บาท)	คงเหลือหลังโอน (บาท)
โอนลด				
แผนงาน แผนงานบริหารงานทั่วไป **งาน** งานบริหารทั่วไป **งบ** งบบุคลากร **หมวดรายจ่าย** เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **ประเภทรายจ่าย** เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๒,๕๐๐,๐๐๐	๑,๖๒๘,๒๙๐	- ๒๐,๐๐๐	๑,๖๐๘,๒๙๐
รวมโอนลด	๒๐,๐๐๐ บาท			
โอนเพิ่ม				
แผนงาน แผนงานการรักษาความสงบภายใน **งาน** งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน **งบ** งบเงินอุดหนุน **หมวดรายจ่าย** เงินอุดหนุน **ประเภทรายจ่าย** เงินอุดหนุนส่วนราชการ **โครงการ/รายการ** อุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดสุรินทร์ (ศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดจังหวัดสุรินทร์ (ศอ.ปส.จ.สร.)) ตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนงบประมาณเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๐	๐	+๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
รวมโอนเพิ่ม	๒๐,๐๐๐ บาท			

/๓. ครุภัณฑ์ไฟฟ้า...

๓. ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ เครื่องรับ - ส่งวิทยุระบบ VHF/FM ชนิดมือถือ ๕ วัตต์

งาน	งบประมาณที่ตั้งไว้ (บาท)	คงเหลือก่อนโอน (บาท)	โอนครั้งนี้ +เพิ่ม -ลด (บาท)	คงเหลือหลังโอน (บาท)
โอนลด				
แผนงาน แผนงานบริหารงานทั่วไป				
งาน งานบริหารทั่วไป				
งบ งบบุคลากร				
หมวดรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๒,๕๐๐,๐๐๐	๑,๖๐๘,๒๙๐	- ๗๒,๐๐๐	๑,๕๓๖,๒๙๐
ประเภทรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น				
รวมโอนลด	๗๒,๐๐๐ บาท			
โอนเพิ่ม				
แผนงาน แผนงานบริหารงานทั่วไป				
งาน งานบริหารทั่วไป				
งบ งบลงทุน				
หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์				
ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	๐	๐	+๗๒,๐๐๐	๗๒,๐๐๐
โครงการ/รายการ เครื่องรับ - ส่งวิทยุระบบ VHF/FM ชนิดมือถือ ๕ วัตต์				
รวมโอนเพิ่ม	๗๒,๐๐๐ บาท			

/๔. ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ...

๔. ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ เครื่องรับ - ส่งวิทยุระบบ VHF/FM ชนิดประจำที่ ขนาด ๑๐ วัตต์

งาน	งบประมาณที่ตั้งไว้ (บาท)	คงเหลือก่อนโอน (บาท)	โอนครั้งนี้ +เพิ่ม -ลด (บาท)	คงเหลือหลังโอน (บาท)
โอนลด				
แผนงาน แผนงานบริหารงานทั่วไป				
งาน งานบริหารทั่วไป				
งบ งบบุคลากร				
หมวดรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๒,๕๐๐,๐๐๐	๑,๕๓๖,๒๙๐	- ๒๘,๐๐๐	๑,๕๐๘,๒๙๐
ประเภทรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น				
รวมโอนลด	๒๘,๐๐๐ บาท			
โอนเพิ่ม				
แผนงาน แผนงานบริหารงานทั่วไป				
งาน งานบริหารทั่วไป				
งบ งบลงทุน				
หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์				
ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	๐	๐	+๒๘,๐๐๐	๒๘,๐๐๐
โครงการ/รายการ เครื่องรับ - ส่งวิทยุระบบ VHF/FM ชนิดประจำที่ ขนาด ๑๐ วัตต์				
รวมโอนเพิ่ม	๒๘,๐๐๐ บาท			

/๕. วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ...

๕. วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

งาน		งบประมาณที่ตั้งไว้ (บาท)	คงเหลือก่อนโอน (บาท)	โอนครั้งนี้ +เพิ่ม -ลด (บาท)	คงเหลือหลังโอน (บาท)
โอนลด					
แผนงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป				
งาน	งานบริหารทั่วไป				
งบ	งบบุคลากร				
หมวดรายจ่าย	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๒,๕๐๐,๐๐๐	๑,๕๐๘,๒๙๐	- ๒,๐๐๐	๑,๕๐๖,๒๙๐
ประเภทรายจ่าย	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น				
รวมโอนลด		๒,๐๐๐ บาท			
โอนเพิ่ม					
แผนงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป				
งาน	งานบริหารทั่วไป				
งบ	งบดำเนินงาน				
หมวดรายจ่าย	ค่าวัสดุ	๐	๐	+๒,๐๐๐	๒,๐๐๐
ประเภทรายจ่าย	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ				
รวมโอนเพิ่ม		๒,๐๐๐ บาท			

/๖. วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

๖. วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

งาน		งบประมาณที่ตั้งไว้ (บาท)	คงเหลือก่อนโอน (บาท)	โอนครั้งนี้ +เพิ่ม -ลด (บาท)	คงเหลือหลังโอน (บาท)
โอนลด					
แผนงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป				
งาน	งานบริหารทั่วไป				
งบ	งบบุคลากร				
หมวดรายจ่าย	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๒,๕๐๐,๐๐๐	๑,๕๐๖,๒๙๐	- ๒๓,๐๐๐	๑,๔๘๓,๒๙๐
ประเภทรายจ่าย	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น				
รวมโอนลด		๒๓,๐๐๐ บาท			
โอนเพิ่ม					
แผนงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป				
งาน	งานบริหารทั่วไป				
งบ	งบดำเนินงาน				
หมวดรายจ่าย	ค่าวัสดุ	๐	๐	+๒๓,๐๐๐	๒๓,๐๐๐
ประเภทรายจ่าย	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์				
รวมโอนเพิ่ม		๒๓,๐๐๐ บาท			

/๗. ครุภัณฑ์สำนักงาน...

๗. ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู

งาน	งบประมาณที่ตั้งไว้ (บาท)	คงเหลือก่อนโอน (บาท)	โอนครั้งนี้ +เพิ่ม -ลด (บาท)	คงเหลือหลังโอน (บาท)
โอนลด				
แผนงาน แผนงานบริหารงานทั่วไป				
งาน งานบริหารทั่วไป				
งบ งบบุคลากร				
หมวดรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๒,๕๐๐,๐๐๐	๑,๔๘๓,๒๙๐	- ๖๔,๔๐๐	๑,๔๑๘,๘๙๐
ประเภทรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น				
รวมโอนลด	๖๔,๔๐๐ บาท			
โอนเพิ่ม				
แผนงาน แผนงานบริหารงานทั่วไป				
งาน งานบริหารทั่วไป				
งบ งบลงทุน				
หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์				
ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน				
โครงการ/รายการ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู	๐	๐	+๖๔,๔๐๐	๖๔,๔๐๐
รวมโอนเพิ่ม	๖๔,๔๐๐ บาท			

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะโน เพื่อพิจารณาต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

สำราญ อบอุ่น

(นายสำราญ อบอุ่น)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสะโน

นายกองค์การบริหารตำบลสะโน ได้แถลงถึงหลักการและเหตุผล ในการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้ที่ประชุมฟังอย่างละเอียดและครบถ้วน

ที่ประชุม ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๗ รายการ

นายหัด นามนุ ประธานสภาฯ มีท่านใดจะเพิ่มเติมหรือไม่ครับ หากไม่มี กระผมจะขอมติที่ประชุม สมาชิกสภา อบต.สะโน ท่านใดเห็นชอบ “การขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๗ รายการ” ตามที่เสนอต่อที่ประชุม

มติ

เห็นชอบ	๗	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๒	เสียง (ประธาน+รอง)

นายหัด นามนุ ประธานสภาฯ สรุปว่าที่ประชุมมีมติเห็นชอบการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๗ รายการ ครับ

<u>ระเบียบวาระที่ ๔</u> เรื่องอื่นๆ

- ไม่มี

ประธานสภาฯ มีท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมหรือไม่ หากไม่มีผมจะขอปิดประชุม

ปิดประชุม เวลา ๑๔.๐๐ น.

สิบเอก สมรไพร วงศ์มา ผู้จดบันทึกรายงานการประชุม
(สมรไพร วงศ์มา)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะโน

(ลงชื่อ) หัด นามนุ ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายหัด นามนุ)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะโน

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) วิทยา บุญประกอบ
(นายวิทยา บุญประกอบ)

(ลงชื่อ) เขียน ภิรมย์จิต
(นายเขียน ภิรมย์จิต)

(ลงชื่อ) คำสอน ธรรมชาติ
(นายคำสอน ธรรมชาติ)

(ลงชื่อ) สราวุธ สุดาทอง
(นายสราวุธ สุดาทอง)